

VERKSAMHETSPLAN

2025



IFMETALL
S ö r m l a n d

IF Metall Sörmland organiserar medlemmar som är eller har varit verksamma inom våra avtalsområden i kommunerna Flen, Gnesta, Katrineholm, Nyköping, Oxelösund, Strängnäs, Trosa och Vingåker.

Alla människors lika värde är vår grundläggande värdering och värderingen utgör basen för allt vårt fackliga arbete.

Våra verksamhetsprioriteringar styrs av de värderingar, ändamål och uppgifter som genomsyrar förbundet och dess beslut.

Verksamheten ska tillfredsställa medlemmarnas behov och önskemål samt skapa delaktighet och inflytande.

Prioriterade områden för 2025 är: Organisering, Studier och Ungdom.

ORGANISATION

För facklig styrka krävs en stark organisation. Arbetet med att organisera, rekrytera och vårda medlemmar är prioriterat i hela organisationen.

Organisationen skall byggas på demokratiska och jämställda principer med nära kontakter mellan klubbar, avdelningsombud, medlemmar, förtroendevalda och personal.

Avdelningen ska verka för att avtal tecknas på alla företag inom våra avtalsområden, till arbetet hör också att bilda klubbar.

Att fackliga företrädare syns ute på våra arbetsplatser är oerhört viktigt. Avdelningsstyrelsen ansvarar för att arbetsplatser utan klubb får besök.

Där det finns klubbar ska de företräda medlemmarna i första hand.

De verksamhetsansvariga ansvarar för verksamhet och budget inom respektive område. Nyckeltalen ska användas som stöd i respektive verksamhetsområde. Arbetsplatsbesök görs av flera verksamheter i samordning.

Ansaret för att organisation och verksamhet fungerar, att arbetssättet ska vara demokratiskt och meningsfullt i alla organisationsled åligger avdelningsstyrelsen.

Huvudmål

Att skapa en stark och medlemsnära organisation som ger god facklig verksamhet.

Mål

- Engagemang och inflytande.
- Organisationsgrad 100 %.
- Tillvarata medlemmarnas intressen.
- Stärka den lokala fackliga organisationen.
- Alla företag inom avdelningens verksamhetsområde skall ha kollektivavtal.
- Klubbar bör bildas på alla arbetsplatser med minst 20 medlemmar.

Delmål

- Rekrytera avdelningsombud och skyddsombud på alla arbetsplatser med fler än 5 medlemmar.
- Öka organisationsgraden till minst 85 %.
- Organisera fler och vårda befintliga medlemmar.
- Besöka klubbar och se till att stötta och utbilda vid behov.
- Besöka arbetsplatser som inte har kollektivavtal för att få en god kontakt.

Aktivitet

- Styrelsemöten.
- AU-möten.
- Träffar med klubbordföranden och avdelningsombud.
- Arbetsplatsbesök
- Värva nya medlemmar
- Representantskapsmöten.
- Teckna kollektivavtal.
- Den faktiska organisationsgraden skall följas upp kontinuerligt.
- Utbilda nya förtroendevalda utifrån deras behov.
- Organisering och medlemsvård.

- Utveckla Organiseringsverksamhetens arbete.
- Samordna värvning och arbetsplatsbesök i alla verksamheter.
- Utföra lönerevisioner.

Ansvarig Ordförande

ADMINISTRATIV VERKSAMHET

Verksamheten avser medlemsservice i alla förekommande fall samt stöd för förtroendevalda på arbetsplatser och på avdelningsnivå. Därutöver även administrativa rutiner för handläggning av medlemsfrågor, ekonomi, upprätthållande av medlemsregister.

2

Mål

Att utifrån de resurser som finns ge bästa möjliga service till styrelse, representantskap, förtroendevalda, medlemmar, arbetsplatser och andra som efterfrågar service utifrån medlemmens och föreningens krav och behov.

Organisation

- Fortlöpande utforma rutiner för arbetssätt och metod.
- Handläggning av löpande verksamhet görs förutom på huvudorten även i Katrineholm samt på annan lämplig plats.
- Stödja och arbeta med medlemsrekrytering och organisering.

Personal/bemannning

- Styrelsen fastställer behovet av kontorister tillsammans med personalansvarig.
- Antal personal på A-kassan fastställs gemensamt med A-kassan centralt.
- Avdelningen bemannas av ombudsmän enligt förbundets nyckeltal.
- Under verksamhetsåret arbeta med personalfrämjande åtgärder och aktiviteter.

Lokaler

Verksamheten bedrivs i lämpliga lokaler. Lokalernas omfattning och beskaffenhet ska kontinuerligt ses över efter verksamhetens behov för att anpassa kostnaderna.

Arbetsorganisation

- Verksamheten bedrivs med anställd personal i Nyköping och Katrineholm.
- Ekonomiadministrationen handläggs, postadministrationen och ärendearkivering görs i Nyköping och Katrineholm.
- Medlemsärenden avseende in- och utträden samt övergångar görs i Nyköping och Katrineholm.
- Sjuk- och tandfond handläggs i Nyköping och Katrineholm.
- Personalansvarig för ombudsmän är avdelningsordförande med regelbundna möten för avstämning av verksamheten.
- Administrativa frågor i övrigt fördelas i samråd med administrativ personal och personalansvarig.
- Arbetsorganisation för ombudsmännen utformas i samråd mellan representant från styrelsen, ombudsmän och ordföranden.
- Kontinuerligt tillse att alla får kompetensutveckling och utvecklas i arbetet.
- Sträva efter en hälsosammare arbetsplats med god arbetsmiljö och delaktighet.

Aktivitet

- Arbetsplatsbesök med personalen.

A-kassan

- Personalen är stationerad i Nyköping men kan även handlägga på andra orter.
- Vara tillgänglig för fysiska och digitala besök.

Ansvarig Ombudsman

ARBETSMARKNADSFRÅGOR

Fackföreningsrörelsen ska tillvarata medlemmarnas intressen på arbetsmarknaden.

Ansvarig gentemot avdelningsstyrelse ser till att arbetsuppgifterna/aktiviteterna inom området utförs och vid behov utse/föreslå representanter till berörda grupper.

Teknikcollege och eftergymnasiala utbildningar är viktiga aktörer som vi ska samarbeta med gällande arbetsmarknadsfrågor.

Ansvarig ska vara en resurs och hjälp i omställningsfrågor.

Mål

Att tillvarata medlemmarnas intressen i arbetsmarknadsfrågor.

Aktivitet

- Representation i LO-distriktet.
- Upprätthålla kontakten med arbetsmarknadens parter.
- Delta i förbundets träffar avseende arbetsmarknadsfrågor.
- Vara rådgivande i omställningsfrågor, exempelvis vid arbetslöshet.
- Delta på arbetsmarknadsråd.
- Delta i motorbranchcollege och yrkesråd
- Samverka med arbetsförmedlingen.

Ansvarig Ombudsman

ARBETSMILJÖVERKSAMHETEN

Ett starkt arbetsmiljöarbete lägger grunden för att alla ska kunna ta del i arbetet för god arbetsmiljö och förbättrad arbetsorganisation.

Skyddsombudens roll skall inte bara präglas av skyddsarbete utan dessa skall också vara en naturlig del av den fackliga organisationen i såväl klubbars, som avdelningens verksamhet.

Inför 2025 ska vi jobba mycket med att rekrytera fler skyddsombud, med fokus på att hitta nya regionala skyddsombud, för att på så sätt kunna nå våra mål och hinna besöka alla våra arbetsplatser.

På arbetsplatser med minst fem medlemmar avser vi att öka antalet skyddsombud, fler lokala skyddsombud skulle innebära mer insyn i det dagliga arbetsmiljöarbetet runt om på våra arbetsplatser i avdelningen. Större möjligheter att företräda alla våra medlemmar i arbetsmiljöfrågor och samverka med arbetsgivaren för att nå en så god arbetsmiljö som möjligt.

Då den psykosociala arbetsmiljön har en stor inverkan på människors välbefinnande på arbetsplatsen och i samhället ska vi alltid ha med den psykosociala biten i våra skyddsronder, även fast den inte har något eget utrymme i våra skyddsroundsprotokoll.

Vi ska även ha stort fokus på den systematiska arbetsmiljön. Det handlar mycket om det förebyggande arbetet, vilket lägger en stor vikt på att företagen arbetar med riskanalyser och riskbedömningar i en större utsträckning än vad som görs i dag.

Huvudmål

- Nolltolerans mot dödsolyckor på våra arbetsplatser.
- God kunskap gällande organisatorisk och social arbetsmiljö.
- Besöka samtliga företag i avdelningen som saknar skyddskommitté.
- Skyddsombuden (lokala skyddsombud, huvudskyddsombud, regionala skyddsombud) ska ha god grund, och vidareutbildningar i arbetsmiljö.
- Minst 30 % av de regionala skyddsombuden ska vara kvinnor.
- Lyfta upp skyddsombudens roll och hur viktigt uppdraget är.
- Alla regionala skyddsombud ska ha gått psykosocial arbetsmiljöutbildning och jämställdhetsutbildning.
- Stötta upp skyddskommittér och skyddsombud i det dagliga arbetsmiljöarbetet.

Delmål

- Alla RSO ska få en grundläggande utbildning i kemiska hälsorisker.
- Beakta kvinnors och mäns olika arbetsvillkor.
- Se över utbildningarna för de skyddsombud som saknar klubb, alla ska erbjudas rätt utbildningar för uppdraget.

Aktivitet

- Arbetsplatsbesök på de företag som saknar skyddskommittéer.
- Ha kontakt med skyddsombud på arbetsplatser där klubb saknas.
- Upprätta kontakt med skyddsombud i skyddskommittéer.
- Ta med lokala skyddsombud ut på andra företag för att stärka kunskapen och stärka nätverket mellan skyddsombuden.
- De regionala skyddsombuden ska besöka lokala arbetsmiljöutbildningar och informera om RSO-uppdraget.
- Delta vid utbildningar/konferenser.
- Välkomstbrev och erbjudande om studieplan skickas till nyvalda skyddsombud.
- Utskick till arbetsplatser i början av 2025, där erbjuds även hjälp med det förebyggande arbetsmiljöarbetet.
- Konferens för skyddsombud under arbetsmiljöveckan.
- Avdelningens regionala skyddsombud fångar upp och förmedlar försäkringsärenden till försäkringshandläggare.
- Nätverk för klubbarna inom avdelningen för huvudskyddsombud.
- Uppmärksamma skyddsombudens dag.

Ansvarig Sammankallande RSO

BEMANNINGSFRÅGOR

Dom som är anställda på bemanningsföretag är svåra att komma i kontakt med och det gör att samarbetet mellan klubbar och avdelningen i denna fråga är viktig.

Därför är det viktigt att alla klubbar har en ansvarig person som är utbildad i bemanningsavtalet och medlemsrekrytering.
Dom flesta bemanningsföretag som är verksamma i vår avdelning utgår ifrån orter i våra intilliggande avdelningar, därför är ett brett samarbete viktigt för oss.

Huvudmål

Ökad anslutningsgrad bland bemanningsanställda och fler fackligt aktiva.

Mål

- Ökad kunskap hos klubbar och avdelningsombud om bemanningsavtalet.
- Öka samarbetet med andra fackförbund som är inkopplade på bemanningsföretag i Sörmland.
- Stoppa oseriösa bemanningsföretag redan i MBL § 38 förhandlingar.

Delmål

- Att det finns en bemanningsansvarig på varje klubb.

Aktivitet

- Utbilda klubbar och avdelningsombud i bemanningsavtalet.
- Delta på förbundets träffar för bemanningsansvarig.
- Utöka samarbetet med närliggande avdelningar i bemanningsfrågor.
- Riktad verksamhet för bemanningsanställda.
- Informera klubbar på avdelningens klubbaktiviteter om vilka bemanningsföretag som inte följer bemanningsavtalet

Ansvarig Ombudsman

FACKLIG POLITISK VERKSAMHET

Facklig politisk verksamhet ska vara ett prioriterat område i avdelningen.

Huvudmål

- Större fackligt inflytande på alla beslutsnivåer.
- Skapa en fungerande långsiktig hållbar organisation.
- Öka medvetenheten av facklig politisk samverkan.

Delmål

- Medvetandegöra betydelsen av facklig politisk samverkan.
- Tydliggöra IF Metalls politiska ställningstaganden.
- Få fler medlemmar aktiva i politiken.
- Öka engagemanget och deltagandet runt 1:a Maj.
- Att genomföra facklig politiska grundutbildningar.

Aktiviteter

- Fackligt politiska inslag i alla utbildningar och aktiviteter
- Initiera det fackligt politiska samtalet på arbetsplatserna (fikarumsaktiviteter).
- Utbilda Agitatorer och handledare i fackpolitisk grundutbildning.
- Utöka samarbetet med LO och partiet.
- Delta på LO/Parti/Förbunds-aktiviteter.
- Aktivitetsveckor med uppsökande verksamhet med politisk bäring

Ansvarig Fackligt politiskt ansvarig

FASTIGHETEN TINGSHUSPLATSEN 2

Syfte

Syftet är att säkerställa en låg kostnad för avdelningen och ändamålsenliga lokaler för medlemmar, förtroendevalda och en god arbetsmiljö för våra anställda.

Mål

Se TP2 som en långsiktig investering och verka för att få tillbaka det satsade kapitalet.

Delmål

- Ta del av information om ekonomi och utveckling av TP2:s verksamhet.

Aktivitet

- Verka för att vi har aktiva medlemmar i styrelsen för TP2, som bevakar och driver den verksamheten framåt.
- Utbilda våra representanter vid behov.
- Följ upp ekonomin och se till att verksamheten drivs i enlighet med styrelsebeslut.
- Utbilda förtroendevalda som sitter i TP2:s styrelse vid behov.

Ansvarig Styrelsen

FRITIDSVERKSAMHET – KULTURVERKSAMHET

Ska finnas för att öka medlemskapets värde och verka för medlemmarnas kulturella mångfald och aktiva fritid.

Verksamheten kan bedrivas genom kulturaktiviteter såsom teater, konserter, konst samt andra gemensamhetsskapande och hälsofrämjande aktiviteter.

Till kulturverksamheten hör också att dokumentera vår gemensamma historia. Vid alla aktiviteter ska IF Metall marknadsföras som arrangör/medarrangör.

Huvudmål

Berika medlemskapet med kultur och fritidsaktiviteter.

Delmål

- Erbjuder kultur och fritidsaktiviteter för medlemmarna inom avdelningens områden.
- Ge medlemmarna och deras familjer möjlighet till utveckling och upplevelser utanför arbetsplatsen.

Aktivitet

- Arrangera resor.
- Förhandla/se över medlemsförmåner.
- Sponsra biljettköp.
- Dokumentera vår gemensamma historia.
- Samverka med klubbar och avdelningsombud över hela avdelningen.
- Anordna familjedagar.
- Samverka med avdelnings andra verksamheter.
- Medverka vid evenemang.

Ansvarig Fritid och kulturansvarig

INFORMATIONSVERSAMHETEN

Avdelningens informationsversamhet ska blanda informationsmetoder för att nå ut till samtliga medlemmar.

Den absolut mest överlägsna informationsmetoden sker från en person till en annan. Då finns förutsättningarna för debatt och dialog

Avdelningens hemsida, Facebook & Instagram skall hållas uppdaterad och samordnas.

Alla medlemmar har möjlighet att lämna tips och önskemål om saker som borde finnas tillgängliga på hemsidan.

Klubbar med egna hemsidor utgör ett bra komplement och kopplingar mellan hemsidorna bör i så fall ske.

Det åligger hela avdelningen med verksamhetsansvariga att ta fram material för att hålla avdelningens hemsida och Facebook uppdaterad.

Målsättningen från avdelningsstyrelsen är att hålla klubbar, kontaktombud och övriga medlemmar informerade.

Marknadsföring av organisationen tillhör också informationsversamheten vilket kan ske på olika sätt, både traditionell ”reklam och information” men även genom utåtriktade verksamhet.

Vid uppsökeri dela ut giveaways.

Huvudmål

Delaktighet och opinionsbildning.

Mål

- Ge både muntlig och skriftlig information samt finnas på sociala medier.
- Aktivera klubbar och medlemmar att komma in med material till sociala medier.

Aktivitet

- Informationsfilmer på Facebook.
- Uppdatering av hemsida, Facebook & Instagram.
- Skriva insändare.
- Säkerställa och följa upp informationsflödet.
- Flera företagsbesök.
- Ordförande & avdelningsombudsträffar.

Ansvarig Informationsansvarig

INTERNATIONELL VERKSAMHET

Avdelningen ska bedriva internationellt arbete genom att aktivt delta i förbundets internationella verksamhet både vad det gäller organisationsarbete och utbildningsinsatser.

Huvudmål

Skapa kunskap och förståelse i internationella fackliga och politiska frågor.

Delmål

- Skapa ett koncern fackligt nätverk inom AVD 22.

Aktivitet

- Följa förbundets internationella verksamhet och delta i lämpliga projekt.
- Informera medlemmar i avdelningen om det internationella arbete som bedrivs i förbundets regi.
- Kartlägga EWC-delegaterna i avdelningen och deras utbildningsbehov.
- Kartlägga företag som är internationellt verksamma.
- Kartlägga vilka företag som inte har kontakt med andra företag inom koncerner i andra länder.
- Ha kontakt med förbundet om det finns behov av samarbete t ex se över hur man kan stötta våra kamrater i andra länder.
- Kartlägga vilka internationella företag som har ramavtal.

Ansvarig Internationellt ansvarig

JÄMSTÄLLDHETSVERKSAMHETEN

Lika arbetsförhållanden i arbetslivet är en viktig nyckel till jämställdhet inom alla områden i samhället. Jämställdhet har i hög grad betraktas som en kvinnofråga. Det är nödvändigt att arbetet med jämställdhet blir en gemensam fråga för både kvinnor och män.

Lika viktigt är att jämställdhetsarbetet också inkluderar arbete mot indirekt diskriminering, exempelvis representation i beslutande organ.

Inom IF Metall har alla medlemmar samma värde oavsett ålder, kön, ursprung, sexuell läggning eller religion. Denna grundhållning ska genomsyra vår dagliga verksamhet, våra ledningsorgan samt våra fackliga och sociala strävanden.

Jämställdhetsplan ska finnas på förbunds-, avdelnings- och klubbnivå. Avdelningsstyrelsen ställer sig helt bakom förbundets centrala mål som fastställts.

Att stötta rekryteringsarbete så att fler kvinnor anställs inom våra verksamhetsområden är ytterligare en viktig uppgift för det fackliga jämställdhetsarbetet.

Huvudmål

Lika förutsättningar oavsett kön.

Mål

- Jämställd representation och jämställda arbetsplatser med rättvisa arbetsvillkor.
- Jämställd representation i alla beslutande och rådgivande organ.

Delmål

- Klubbar ska utse jämställdhetsansvariga.
- Ökad representation av underrepresenterat kön i beslutande organ, till 30 % 2025.
- Integrera jämställdhet i avdelningens alla verksamheter.

Aktivitet

- Jobba aktivt med att fånga upp förtroendevalda kvinnor i vår avdelning genom uppsökeri.
- Erbjud Jämställdhetsutbildning till alla förtroendevalda och medlemmar.
- Håller koll på statistik, nyckeltal och prioriterar utifrån dessa.

- Styrelsemedlemmar, verksamhetsansvariga och valberedare bör få en uppföljning/vidareutbildning i jämställdhetsfrågor.
- Utöka vår Jämställdhetskommitté med en till tre personer varav minst en man.
- Genomföra kommittémöten
- Utbilda/vidareutbilda avdelningens jämställdhetskommitté.
- Genomföra besök på företag för att träffa kvinnliga förtroendevalda.
- Valberedare på klubbar bör genomgå utbildning/uppföljning/vidareutbildning i jämställdhetsfrågor.
- Ett fortsatt arbete med ”Kvinnligt Nätverk”.

Jämställdhetsansvarig

9

LOKALER

Lokalerna vi har idag är ändamålsenliga. 2 expeditioner varav 1 Nyköping och 1 i Katrineholm.

Huvudmål

Vi ska ha ändamålsenliga lokaler för vår verksamhet.

Aktivitet

- Avdelningsstyrelsen undersöker om det finns behov av vår tomt Perennen 6 i Nyköping. Annars bör den säljas efter inriktningsbeslut från Representantskap.
- Avdelningsstyrelsen undersöker om det finns behov av expeditionen i Katrineholm efter att 5-årskontraktet löpt ut 2027. Annars bör den läggas ned efter inriktningsbeslut från Representantskap.

Ansvarig Avdelningsstyrelsen

ORGANISATION – OCH ARBETSPLATSUTVECKLING

Avdelningen ska stödja arbetet för att upprätthålla bra arbetsvillkor. Ökad kvalificering i arbetet förbättrar löneutveckling, lärande, fysisk och social miljö liksom inflytande och jämställdhet.

Avdelningen ska uppmärksamma kvinnors arbetsuppgifter och göra insatser för att stärka kvinnors utveckling på arbetsplatsen.

Mål

Få våra företag och medlemmar att inse att hållbara arbeten inte bara ger arbetare som orkar jobba tills de går i pension utan också kan göra företag mer konkurrenskraftiga.

Aktivitet

- Bistå klubbar i förändringsarbete, genomföra företagsbesök och produktionslyftet.
- Verka för att varje IF Metallklubb ska inventera och genomföra åtgärder med inriktning på att skapa hållbara arbeten och en bättre arbetsmiljö med nolltolerans mot dödsolyckor.
- Avdelningen skall under året genomföra digitala förhandlarträffar med klubbarna vid minst 4 tillfällen.

- Hjälpa klubbar med att verka för införande av lönesystem och kompetensutveckling på företagen.

Ansvarig Ombudsman

ORGANISERING

Målet med verksamheten

- Det viktigaste målet är att besöka alla företag med avtal men inga medlemmar. Och företagen med få medlemmar men mycket anställda. (detta finns det en lista att jobba efter)
- Målet är att alla företag i vår avdelning ska få minst ett besök per år.
- Vårda medlemmarna.
- Att medlemmarna ska känna tillhörighet med avdelningen.
- Värva nya medlemmar.

10

Aktiviteter

- Fånga upp försäkringsärenden
- Prata om våra förmåner så som tandfonden, sjukfonden, försäkringar m.m.
- Organisera besöken inför att man ska ut på företagen.
- Dela ut ryggsäckar
- Rekrytera medlemmar
- Håller koll på statistik, nyckeltal, medlemsutveckling och prioriterar utifrån dessa.
- Ha belöningar till arbetsplatser som gör en "resa". Följs upp på kommittémöten. Skickas till styrelsen för beslut vid behov.
- Kontakta de nya medlemmarna som är bemanningsanställda för utdelning av ryggsäck och samtal.
- Digitala månadsmöten för att samordna lista med nya medlemmar.
- Genomföra kommittémöten.
- Genomföra uppsökeriveckor.
- Genomföra företagsbesök utefter prioritering.

Organiseringsansvarig

PENSIONÄRSVERKSAMHET

Verksamheten och aktiviteter ska erbjudas till avdelningens pensionärer. Studieverksamheten för pensionärsmedlemmar bedrivs sker lokalt i samverkan med PRO och ABF.

Huvudmål

- Olika former av verksamhet och aktiviteter som är anpassade för den äldre generationen skall arrangeras för avdelningens pensionärer.

Delmål

- Alla pensionärsmedlemmar ska ha möjlighet att delta.
- Vi skall uppdatera mail och telefonnummer för att kunna nå flera av våra pensionärsmedlemmar.

Aktiviteter

- Anordna möten och aktiviteter som är anpassande för verksamhetens medlemmar.

Ansvarig Pensionärsverksamheten

SIDOORGANISATIONER

Samma krav som vi ställer på oss själva gäller givetvis för våra sidoorganisationer där vi på något sätt är aktiva. Dessa krav ska vi ställa och medverka till att de följs genom att utse aktiva representanter i dessa sidoorganisationer.

Till verksamhetsplanen biläggs lista över aktuella sidoorganisationer enligt nedan.

Huvudmål

Sidoorganisationerna bidrar till att uppfylla avdelningens verksamhetsplan.

Mål

- Aktiva representanter i alla sidoorganisationer där avdelningen är medlem.
- Representation i styrelsen i vissa sidoorganisationer.

Aktivitet

- Utbilda representanter vid behov.
- Valda representanter lämnar rapport till styrelsemöten.
- Valda representanter kallas in till möte för att gå igenom och diskutera arbetsuppgifter.
- Sammanställa uppdragsplatser i sidoorganisationer.
- Valberedningen går igenom var vi ska representera, och föreslår styrelsen för beslut.

Aktuella sidoorganisationer

<i>ABF</i>	<i>Fonus</i>	<i>Folkets Hus/Park</i>
<i>LO</i>	<i>PRO</i>	
<i>SAP</i>		

Ansvarig Ordförande

SJUKFONDEN

Sjukfonden gäller tills fyllda 75 år. Inom IF Metall har alla medlemmar samma värde oavsett vilken arbetsplats man jobbar på. I avdelning 22 arbetar vi därför fortlöpande med att utveckla och få fler medlemmar/företag med i vår Sjukfond. Om det finns ekonomiskt utrymme ska kommittén även ge förslag på utveckling av ersättningsnivåerna i fonden.

Huvudmål

Alla företag inom IF Metalls avtalsområde ska vara anslutna till Sjukfonden.

Mål

Att alla medlemmar i avdelning 22 ska ha samma villkor, förmåner och medlemsnytta oavsett var de arbetar.

Aktivitet

- Regelbundna kommittémöten.
- Uppsökeri.
- Kommittén ska se till att reglementet följs.
- Kommittén ska ständigt arbeta med att alla medlemmar på anslutna arbetsplatser vet att de omfattas av Sjukfonden.
- Kommittén håller reda på ekonomin och regler gällande fonden.
- Kommittén bevakar ändringar och avgifter inom landstinget.
- Rapportering till avdelningsstyrelsen sker fortlöpande.
- Sjukfonden ska ha ett samarbete med ombudsmännen gällande tecknande av sjukfondsavtal.
- Minst två medlemsföretag ska vara representerade i kommittén.

Ansvarig Sjuk- och tandfondskommittén

TANDFONDEN

I avdelning 22 arbetar vi fortlöpande med att utveckla och få fler medlemmar att utnyttja Tandfonden.

Tandfonden är också en egen verksamhetsgren i avdelningen och omfattar alla aktiva medlemmar samt medlemmar under 75 år som valt att ha tandfonden kvar när de blivit pensionärer

Kommittén ska se till att kostnaderna inte skenar iväg och om det finns utrymme även ge förslag på utveckling av ersättningsnivåerna i tandfonden. Kommittén arbetar aktivt för att fler medlemmar ska bli medvetna om att de har tandfonden genom sitt medlemskap. Rapportering sker regelbundet till avdelningsstyrelsen.

Aktiviteter

- Regelbundna kommittémöten.
- Uppsökeri.
- Kommittén ska se till att reglementet följs.
- Kommittén ska ständigt arbeta med information så att vi når alla medlemmar.
- Kommittén håller reda på ekonomin och regler gällande fonden.
- Rapportering sker till avdelningsstyrelsen fortlöpande.

Ansvarig Styrelsen och Sjuk- och tandfondskommittén

STUDIEVERKSAMHETEN

Studieverksamheten utgör grunden för medlemmarnas förändringsarbete på arbetsplatsen, i den fackliga verksamheten, både lokalt och centralt, och i samhället för övrigt.

Alla medlemmar ska ha kunskap och insikt i vilka rättigheter och skyldigheter man har. Alla medlemmar ska ha kunskap om organisationens demokratiska uppbyggnad.

En av våra viktigaste uppgifter i IF Metall Sörmland är att skapa förutsättningar för att alla medlemmar ska vilja och kunna vara delaktiga i verksamheten. Vi ska stärka deltagarnas identitet, självkänsla och kommunikationsförmåga genom

utbildningar, så att medlemmar genom kunskap kan bidra till en stark och utvecklande arbetarrörelse.

Fokus och aktivt arbete att värva handledare till våra lokala utbildningar ska fortsätta.

Fokus på att se till att förtroendevalda har och får rätt kompetens genom utbildning för att kunna agera rätt i sin roll och föra medlemmars intressen främst.

Huvudmål

Välutbildade fackliga förtroendevalda och medlemmar.

Mål

- Alla förtroendevalda skall ha utbildning för sitt uppdrag.
- Alla medlemmar skall erbjudas facklig medlemsutbildning.
- Målet är att 20% av medlemmarna skall ha gått medlemsutbildningen.

13

Delmål

- Förtroendevalda skall gå grundutbildning för sitt uppdrag efter valet och därefter ha en fortsatt utbildningsplan.
- Aktiva studieorganisatörer på klubbarna.
- Stärka den lokala fackliga organisationen genom kunskap.
- Stärka handledarverksamheten.
- Öka andelen medlemmar som gått medlemsutbildning med minst 1% per år tills vi nått målet om 20%.

Aktivitet

- Uppsökeri.
- Planera fastställda kurser, följa upp och tillgodose kursens behov.
- Kommunikation och samverkan med verksamhetsansvariga/ombudsmän.
- Verksamhetsinriktade utbildningar.
- Samverka med sidoorganisationer som ABF/LO.
- Träff för avdelningens handledare.
- Träff för avdelningens studieorganisatörer.
- Rekrytera deltagare till utbildning.
- Rekrytera och utbilda handledare efter behov.
- Kompetensutveckla befintliga handledare.
- Medverka vid förbundets aktiviteter.
- Utveckla vissa delar av verksamheten i digitala plattformar.
- Samverkan med fack-politiskt

Ansvarig Studieansvarig

TRYGGHETSFRÅGOR

En av avdelningens viktiga frågor är att arbeta med försäkringsfrågor vilket också inkluderar arbete med arbetslöshetsförsäkringen.

Att hjälpa och stötta medlemmarna vid skada, sjukdom, ohälsa och arbetslöshet är en viktig facklig verksamhet. Även försäkringsskydd efter 65 år och pensionsval är viktiga frågor.

De Regionala skyddsombuden har fått en viktigare roll i försäkringsarbetet i och med att dem ofta fångar upp försäkringsärenden i samband med skyddsronder. Det täta samarbetet med försäkringssidan är en förutsättning för detta.

Huvudmål

Trygghet för våra medlemmar.

Mål

- Alla medlemmar ska ha god information om försäkringsskyddet.
- Alla medlemmar ska bistås vid försäkringsärenden.

Delmål

- Försäkringsinformatörer bör finnas på arbetsplatserna.
- Försäkringsinformatörer ska ha utbildning för sitt uppdrag.
- Samverkan med arbetsmiljöverksamheten.

Aktivitet

- Genomföra försäkringssamtal och annan information på arbetsplatser.
- Rekrytera försäkringsinformatörer.
- Genomföra årliga träffar för avdelningens försäkringsinformatörer.
- Delta vid utbildningstillfällen.
- Tillhandahålla fasta tider för försäkringshjälp på fler orter inom avdelningens område inkl. avdelningsexpedition.
- Samverkan med arbetsmiljöansvarig och Regionala skyddsombud.
- Delta i förbundets Trygghetsansvarigutbildningar och träffar.
- Samordna försäkringsverksamhet och hålla kontakt samt se till att försäkringshandläggarna blir kontinuerligt uppdaterade och utbildade.
- Samverka med avdelningarna runt Mälardalen i utbildning av försäkringshandläggare och förbundsträffar.
- Genomföra träffar för avdelningens försäkringshandläggare regelbundet.
- Genomföra uppsökande verksamhet i försäkringar på utvalda företag.
- Informera/utbilda medlemmar om försäkringar/pensionssystem.
- Genom Regionala skyddsombuden fånga upp försäkringsärende på småföretagen.
- Genomföra utbildningar för avdelningens personal i avtals- och medlemsförsäkringar.
- Med hjälp av personal och sjukfondskvitton fånga upp försäkringsärenden.

Ansvarig Ombudsman

UNGDOMSVERKSAMHETEN

Verksamhetens huvudsakliga fokus är att aktivera och engagera våra unga i det fackliga arbetet, men också lära ut om fackföreningsrörelsen. Det berör allt från vår historia till arbetet idag, för att vi även i framtiden ska få en stark och solidarisk fackföreningsrörelse.

Huvudmål

Bilda en stark Ungdomskommitté och fortsätta arbetet med att utbilda, hjälpa och stärka ungdomars position på sin arbetsplats, få fler att delta i Facket på sommarjobbet och få fler unga i beslutande organ på sin arbetsplats men även avdelningen.

Mål

Alla ungdomar inom vårt verksamhetsområde skall organiseras i IF Metall Sörmland för att stärka sin position på arbetsplatsen.

Delmål

- Fler unga medlemmar även studerande medlemmar.
- Fler unga förtroendevalda.
- Höja kunskapsnivån om IF Metall och arbetarrörelsen bland ungdomar.
- Vara i kontakt med alla skolor och klara kongressmålen samt upprätta kontakt med skolorna för att få skolinformationen att vara en återkommande aktivitet varje läsår på gymnasiet där våra framtida medlemmar studerar.
- Bygga en fungerande ungdomsverksamhet för Avd.22.
- Rekrytera samt utbilda fler skolinformatörer.

Aktiviteter

- Bilda/Utöka Ungdomskommittén.
- Alla unga medlemmar ska erbjudas att gå en medlemsutbildning.
- Etablera kontakt med skolor i avdelningen kring skolinformation.
- Informera alla ungdomsansvariga på våra klubbar löpande.
- Arbeta med att få en ungdomsansvarig på de klubbar som inte har.
- Delta på förbundets och LO:s ungdomsaktiviteter.
- Prata med LO om skolinformationen och uppdelning av förbund.
- Anordna en träff/konferens för avdelningens förtroendevalda ungdomar.

Ansvarig Ungdomsansvarig

VALBEREDNINGEN

Valberedningen bör bestå av 7 personer med så stor geografisk spridning som möjligt. Valberedningen arbetar med de uppdrag som kommer in under året.

Mål

- Att föreslå kandidater till avdelningens uppdrag.
- Valberedningens förslag ska ta hänsyn till kön, ålder, etnicitet, avtalsområde och geografi för att uppnå en representativ spridning av de olika uppdragen.

Aktivitet

- Utlysa nomineringar vid budgetmötet.
- Uppdatera valordningen för avdelningen.
- Uppmana till nomineringar.
- Utifrån nomineringarna arbeta fram ett så representativt och förankrat förslag som möjligt till årsmötet.
- Valberedningen ska endast i undantagsfall nominera själva.
- Intervjua alla nominerade och förtroendevalda i avdelningsuppdrag.
- I samarbete med ansvariga för ungdom och jämställdhet förnygra förtroendekåren.

Ansvarig Sammankallande Valberedningen

UPPFÖLJNING AV PLANEN

Varje ansvarig måste aktivt utarbeta uppföljningsbara mål för egen verksamhet. Verksamhetsansvarig för studier, organisering och arbetsmiljö ska redovisa verksamheten skriftligt till sekreterare, senast den 10:e varje månad. Övriga verksamhetsansvariga kallas in till styrelsen vid behov. Större händelser skall rapporteras omgående.

Representanter i sidoorganisationerna ska rapportera till styrelsen efter aktiviteter.

Både avdelningsstyrelsen och revisorena måste på ett aktivt sätt engageras i uppföljningen – den dagliga uppföljningen av verksamheten ligger dock på verksamhetsansvariga.

Ansvarig Ordförande/Styrelsen/Revisorer