



IFMETALL

Avdelningsombud

– en introduktion till ditt uppdrag

Grattis till ditt viktiga uppdrag!

Du är förtroendevald som avdelningsombud på din arbetsplats. Det innebär att dina arbetskamrater gett dig förtroendet att företräda dem fackligt. Du har en spännande och ansvarsfull uppgift framför dig.

Den här broschyren är tänkt att fungera som ett stöd för dig i ditt uppdrag, men självklart finns det stöd och hjälp även på din avdelning. Tveka inte att kontakta dem om du har frågor, de finns där för att hjälpa dig och underlätta för dig i ditt uppdrag.

Lycka till i ditt förtroendeuppdrag!

Uppdragsbeskrivning

På arbetsplatser där det inte finns någon klubb ska ett avdelningsombud utses.

Avdelningsombudet är avdelningens representant på arbetsplatsen och ska vara informationskanal mellan avdelningen och medlemmarna på arbetsplatsen.

Som avdelningsombud ska du

- **Delta i avdelningens träffar/konferenser för avdelningsombud och informera om förhållandena på din arbetsplats samt ta del av den information som avdelningen ger.**

IF Metall ska finnas nära medlemmarna och vill ha medlemmar som är insatta i de frågor förbundet arbetar med. Därför är det viktigt att du tar till dig information från avdelningen och går på konferenser/träffar. Detta för att alla medlemmar ska kunna få information och för att de ska ha möjlighet att påverka vad som händer på arbetsplatsen. En annan fördel med konferenser/träffar är att du får reda på hur andra avdelningsombud arbetar.

- **Informera dina arbetskamrater om den fackliga verksamheten i avdelningen och på företaget.**

Lägg ut allmän skriftlig information som du får på arbetsplatsens fikabord eller sätt upp den på ett lämpligt ställe. Du kan också meddela dina arbetskamrater när något nytt händer på företaget eller avdelningen.

Gå gärna in på avdelningens och förbundets hemsida, ifmetall.se, för att ta del av ny information. Det är ett bra sätt att kunna ge medlemmarna regelbunden information om fackliga frågor.



- **Arbeta för ett ökat fackligt engagemang på din arbetsplats.**

Exempel på fackligt engagemang kan vara att bli förtroendevald. Uppmuntra medlemmarna att gå på avdelningens medlemsmöten och till att gå fackliga utbildningar samt delta på avdelningens aktiviteter.

- **Medverka vid den fackliga introduktionen av nyanställda på ditt företag.**

IF Metall och våra motparter är överens om vikten av facklig introduktion till nyanställda. Detta regleras också i våra kollektivavtal. Även om det inte är du själv som håller i introduktionen, utan någon från avdelningen, är det viktigt att du som avdelningsombud medverkar och berättar om vad du gör, nyttan av att alla på arbetsplatsen är medlemmar samt om IF Metalls mål, värderingar och arbetsuppgifter.

Din avdelning kan hjälpa dig om du behöver material eller utbildning inför den fackliga introduktionen. Du och arbetsgivaren kan komma överens om riktlinjer för när introduktion av nyanställda ska ske.

- **Erbjuda medlemskap till dem som inte redan är med i IF Metall.**

En av IF Metalls främsta uppgifter är att organisera varje möjlig medlem och se till att så många som möjligt av dessa också vill vara aktiva i förbundets verksamhet.

Det innebär att du ska ställa frågan om medlemskap till dem som inte är med i IF Metall och förklara varför de bör vara med. Argument för medlemskap hittar du bland annat på ifmetall.se. Fundera också på egna argument – varför gick du med i facket?

- **Hjälpa avdelningen med ärenden som rör förhållandet mellan medlem och arbetsgivare samt hjälpa medlemmarna med information om deras rättigheter och skyldigheter.**

Har du inget förhandlingsmandat kan du inte själv förhandla mellan medlem och arbetsgivare, men du kan vara kontakten till avdelningen. Därför är det bra om du kan grunderna i ditt kollektivavtal och har en del kunskap om vilka arbetsrättslagar som gäller.

- **Jobba för att få igång fackliga studier på arbetsplatsen, tillsammans med avdelningen.**

Det är viktigt att du har kontakt med avdelningens studieansvarige. Ni kan till exempel ha studiecirkelar på arbetsplatsen om facklig grundkunskap.

Är arbetet av sådan art att inte alla kan vara ifrån arbetsplatsen samtidigt kan du erbjuda och uppmuntra medlemmarna att gå någon av avdelningens fackliga utbildningar. De flesta avdelningar har medlemsutbildningar i olika former för att alla medlemmar ska ha möjlighet att genomföra fackliga utbildningar.

- **Som avdelningsombud ska du också vara insatt i arbetsplatsens kollektivavtal.**

Avdelningsstyrelsen bestämmer vilka befogenheter du som avdelningsombud har, därför kan uppdraget se olika ut. En del avdelningsombud har förhandlingsmandat och andra inte. Oavsett om du har förhandlingsmandat eller inte, är det bra om du vet vad avtalet innehåller för att kunna säkerställa att företaget följer ert avtal.

Har du frågor om avtalets innebörd är du alltid välkommen att ringa avdelningens ombudsmän.



Dina förutsättningar

Stöd via förtroendemannalagen

Förtroendemannalagen (FML) ger dig som fackligt förtroendevald rätt att på betald arbetstid arbeta med frågor som rör förhållanden på den egna arbetsplatsen.

Lagen ger även rätt till ledigt utan betalning för facklig verksamhet utanför arbetsplatsen. Det är då ofta avdelningen som betalar din lön, det vill säga du får förlorad arbetsförtjänst.

Utbildningar

Din avdelning har flera utbildningar för att tillgodose de behov som finns för förtroendevalda. Det är viktigt att du genomgår de utbildningar som krävs för att du ska klara uppdraget på din arbetsplats. Tänk på att begära ledigt minst två veckor innan utbildningen.

Vad får du göra?

Avdelningsombud kan ha olika befogenheter och rättigheter när det gäller förhandlings- och informationsverksamhet. Vissa avdelningsombud kan till exempel fungera som informationsspridare och opinionsbildare, medan andra har fullmakt att genomföra förhandlingar på arbetsplatsen.

Det är avdelningsstyrelsen som beslutar hur mycket mandat du har i uppdraget. Det är även styrelsen som ska informera dig om hur mycket som ingår i just ditt uppdrag. Ta kontakt med avdelningen och fråga om du är osäker.

Enligt IF Metalls stadgar ska arbetsuppgifterna för avdelningsombuden utformas efter behoven och den kompetens som den förtroendevalde har.

Avdelningsstyrelsen är skyldig att verka för att avdelningsombuden har den utbildning som krävs för förtroendeuppdraget och arbetsuppgiften.

Tips & råd

- ➡ Kontakta den som är studieansvarig i din avdelning, så kan ni tillsammans lägga upp en plan för vilka utbildningar du behöver gå för att klara ditt uppdrag.
- ➡ Har du någon som tidigare varit avdelningsombud på din arbetsplats? Var inte rädd för att fråga och ta tillvara tidigare kompetens.
- ➡ På ifmetall.se kan du hitta det mesta om IF Metall och vad som är aktuellt inom förbundet. Där finns även uppgifter om vilka som sitter med i avdelningsstyrelsen samt information om avtal och försäkringar. Dessutom hittar du studiekatalogen och diverse material att ladda ned eller beställa.
- ➡ Är ditt företag ett av flera i samma koncern kan du kontakta de som är förtroendevalda i de andra företagen och höra med dem om vilka villkor de har på sina arbetsplatser.
- ➡ Ladda gärna ned vår mobilapp för förtroendevalda, via ifmetall.se/app/. I den hittar du bland annat ditt kollektivavtal, nyhetsnotiser, guider kopplade till ditt uppdrag, frågor och svar samt tips och trix för att värva nya medlemmar.



Mina noteringar

[illegible]

Den här broschyren är tänkt som stöd för dig som är vald till avdelningsombud. Den innehåller bland annat en beskrivning av uppdraget, samt lite tips och råd. Lycka till i ditt förtroendeuppdrag!

Följ oss gärna i sociala medier.



IF Metall, 105 52 Stockholm | 08-786 80 00 | ifmetall.se

